



Vijaygarh Jyotish Ray College

Instructions for candidates appearing for

B.Com. Odd Semester Examinations, 2021 under CBCS system

Online Mode

B. Com 3rd & 5th Semester (Regular & Supplementary)

Step 1: Receiving Question Papers:

- ❖ Question Papers will be mailed to your mentioned **e-mail ID** (Already Filled up by you in Google Form given by College) from the Departmental Mail ID on examination day. Question Papers will also be available on the official website of the **University of Calcutta**.

Step 2: Preparation of Answer Scripts:

- Examinees will have to write their **Name, Name of Examination, CU Roll Number, CU Registration Number, Subject Name, Subject Code, Semester, Honours or General, Full Marks, Date of the Examination** on the **front page** of their answer-script.
- White Paper of **A4 size** should be used for writing answers.
- Write on only **one side** of A4 sheets (For easy scanning).
- **Page No.** should be given one after the other (e.g., 1,2,3....) written on the top of every page.
- Examinees should write in answer scripts with **Black Ink**.
- **Answers can be written in both English or Bengali.**

Step-3: Scanning and Saving of Answer Script Files:

- Answer Scripts are to be submitted only in **PDF format (Size preferably within 15 MB)**.
- Students should **scan** their answer scripts **sequentially** using any document scanner and save it in **PDF format**.
- Your answer script is to be **submitted as a single PDF file** within **30 minutes** after Exam has ended to the correct email address. Different exams will have different email addresses.
- The File Name should be strictly saved in the following format – **B.Com.(Honours or General).Paper Code.CU Roll No.**

Example: A Student with CU Roll No. 201058-11-0009 appearing for B. Com Honours Paper Code CC 3.1 should save the answer script PDF File as: -

B.Com(H).CC3.1.201058-11-0009

A Student with CU Roll No. 191058-12-0009 appearing for B. Com General Paper Code CC 1.2 should save the answer script PDF File as: -

B.Com(G).CC1.2.191058-12-0009

- All the students have to **submit** their answer scripts in **online mode** **compulsorily** within **30 minutes** after Exam has ended.

This time there will be **no offline submission**.

NOTE: These instructions are subject to changes. Please check departmental WhatsApp group regularly.

বিজ্ঞপ্তির বাংলা অনুবাদ

বিজয়গড় জ্যোতিষ রায় কলেজ

C.B.C.S সিস্টেমে (অনলাইন মোডে) পরীক্ষা দেবার পদ্ধতি সংক্রান্ত নির্দেশাবলী

বি.কম. (তৃতীয় এবং পঞ্চম সেমিস্টার) ছাত্রছাত্রীদের জন্য

প্রথম ধাপ : প্রশ্নপত্র পাবার পদ্ধতি:

১। প্রশ্নপত্রগুলি পরীক্ষার দিনে ডিপার্টমেন্টাল মেইল আইডি থেকে তোমাদের উল্লিখিত **ইমেল আইডিতে** (কলেজ দ্বারা প্রদত্ত গুগল ফর্মটি যেটা তোমরা ইতিমধ্যে ফিল-আপ করেছো) মেইল করা হবে। প্রতিটি নির্দিষ্ট পরীক্ষার প্রশ্নপত্র তোমাদের **The University of Calcutta-র website** থেকেও নির্দিষ্ট সময় পাওয়া যাবে।

দ্বিতীয় ধাপ : উত্তরপত্র প্রস্তুত করার পদ্ধতি:

২। ক) পরীক্ষার্থীদের উত্তরপত্রের **প্রথম পাতায়** নিম্নলিখিত তথ্যগুলি পর্যায়ক্রমে লিখতে হবে :

1. Name:
2. Name of the Examination.:
3. University Roll No.:
4. CU Registration No.:
5. Subject Name:
6. Subject Code:

7. Semester:

8. Honours/ General:

9. Full Marks:

10. Date of Examination:

খ) **A4 মাপের সাদা কাগজ** উত্তরপত্রের জন্য ব্যবহার করতে হবে।

গ) স্ক্যানিং এর সুবিধার জন্য সাদা পৃষ্ঠার **একটি মাত্র দিক লেখার** জন্য ব্যবহার করবে।

ঘ) লিখিত উত্তরপত্রের প্রতিটি পৃষ্ঠার মাথায় **পেজ নম্বর** (১, ২, ৩,.....) অবশ্যই লিখতে হবে।

ঙ) পরীক্ষার্থীদের উত্তরপত্র অবশ্যই **কালো কালির কলমে** লিখতে হবে।

চ) **উত্তরগুলি ইংরেজি বা বাংলা ভাষাতে লেখা যেতে পারে।**

তৃতীয় ধাপ : সম্পূর্ণ লিখিত উত্তর পত্রের 'স্ক্যানিং এবং 'সেভিং' করে ই-ফাইল করার পদ্ধতি:

৩। ক) সকল লিখিত উত্তরপত্র গুলি কেবলমাত্র **PDF** (Portable Document Format) বিন্যাসে (Format) **Save** করে মূল্যায়নের জন্য জমা দিতে হবে। [**File Size** অধিকতর (**Maximum**) **15 MB-র মধ্যে হতে হবে**]

খ) এরপর পরীক্ষার্থীদের লিখিত উত্তরপত্রগুলি **প্রতিটি পৃষ্ঠা পর পর** যেকোনো Document Scanner-এর সাহায্যে Scan করতে হবে এবং **PDF Format-এ Save করতে হবে।** (এরজন্য **Google Play Store** থেকে **Adobe Scanner** ডাউনলোড করে নিতে পারো।)

গ) লিখিত উত্তরপত্র **একটিমাত্র পি.ডি.এফ.** ফাইল আকারে নির্দিষ্ট পরীক্ষার দিনেই **৩০ মিনিটের মধ্যে** নিম্নলিখিত ই-মেল অ্যাড্রেস-এ মেইল করে পাঠাতে হবে। **বিভিন্ন পরীক্ষার জন্য বিভিন্ন ইমেল অ্যাড্রেস দেওয়া হবে।**

ঘ) বি.কম. (অনার্স/জেনারেল) সকল ছাত্রছাত্রীরা **নিম্নলিখিত পদ্ধতি** মেনে অবশ্যই স্ক্যান করে উত্তরপত্রের (**পি.ডি.এফ.করা ই-ফাইলটির**) নাম দিতে হবে –

B.Com.(Honours or General).Paper Code.CU Roll No.

উদাহরণ → সি.ইউ. রোল নং 201058-11-0009 -সহ একজন বি.কম. অনার্স শিক্ষার্থী যদি পেপার কোড CC 3.1 এর জন্য পরীক্ষা দেয়, তাহলে তার উত্তরপত্রের পিডিএফ ফাইলটির নামকরণ করা উচিত: -

B.Com(H).CC3.1.201058-11-0009

ও) সমস্ত শিক্ষার্থীদের **বাধ্যতামূলকভাবে** তাদের উত্তরপত্রগুলি **অনলাইনে জমা দিতে হবে** পরীক্ষা শেষ হওয়ার **৩০ মিনিটের মধ্যে**।

এইবার **শুধু অনলাইনে জমা** নেওয়া হবে। কেউ কলেজে গিয়ে **অফলাইনে জমা** দেবে না।

দ্রষ্টব্য: এই নির্দেশাবলী পরিবর্তন সাপেক্ষ। নিয়মিত ডিপার্টমেন্টাল হোয়াটসঅ্যাপ গ্রুপ চেক করবে।

Exam Schedule

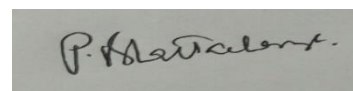
B.COM. SEMESTER-III EXAMINATION- 2021

DATE & TIME	3rd SEMESTER	E-mail Address
15 th January, 2022 (Saturday) 10.00 am – 11.00 am	Information Technology & Its Application in Business (SEC 3.1 Chg) (40 marks)	sreyamroy.vjrc@gmail.com
16 th January, 2022 (Sunday) 10.00 am – 12.00 pm	Business Mathematics & Statistics (GE 3.1 Chg) (40+40 marks)	vjrcchiranjit@gmail.com
18 th January, 2022 (Tuesday) 10.00 am – 1.00 pm	Indian Financial System [ONLY HONOURS] (CC 3.2 Ch for Hons.) (80 marks)	vjrcsitacommerce@gmail.com
19 th January, 2022 (Wednesday) 10.00 am – 1.00 pm	Financial Accounting - II (CC 3.1 Ch for Hons.) (CC 3.1 Cg for Gen.) (80 marks)	choudhurymanisha59@gmail.com

B.COM. SEMESTER-V EXAMINATION- 2021

<u>DATE & TIME</u>	<u>5th SEMESTER</u>	<u>E-mail Address</u>
15 th January, 2022 (Saturday) 02.00 pm – 05.00 pm	Auditing & Assurance (CC 5.1Ch for Hons.) (CC 5.1Cg for Gen.) (80 marks)	senkrishnendu44@gmail.com
16 th January, 2022 (Sunday) 02.00 pm – 05.00 pm	Taxation - II [ONLY HONOURS] (CC 5.2 Ch for Hons.) (80 marks)	mitasipyne@gmail.com
17 th January, 2022 (Monday) 02.00 pm – 05.00 pm	Taxation - II [ONLY GENERAL] (DSE 5.1A for Gen.) (80 marks)	mitasipyne@gmail.com
18 th January, 2022 (Tuesday) 02.00 pm – 04.00 pm	Macroeconomics [ONLY HONOURS] (DSE 5.1 A – Module I) (40 marks)	vjrcsitacommerce@gmail.com
19 th January, 2022 (Wednesday) 02.00 pm – 04.00 pm	Advanced Business Mathematics [ONLY HONOURS] (DSE 5.1 A – Module II) (40 marks)	vjrcchiranjit@gmail.com
20 th January, 2022 (Thursday) 02.00 pm – 05.00 pm	Corporate Accounting (DSE 5.2 A) (80 marks)	commerce.pbvjrc@gmail.com

Dated: 10.01.2022



Prof. Prabir Bhattacharya
Prof-in-charge & HOD
Department of Commerce
Vijaygarh Jyotish Ray College

CC to:

- i. Principal Madam
- ii. Head Examiner
- iii. Departmental Teachers
- iv. Respective WhatsApp Groups



Vijaygarh Jyotish Ray College

Instructions for candidates appearing for B.Com. Part-I & Part-II (Honours & General) Examination, 2021 under (1+1+1) system Online Mode (Regular & Supplementary)

Step 1: Receiving Question Papers:

- ❖ Question Papers will be mailed to your mentioned **e-mail ID** (Already Filled up by you in Google Form given by College) from the Departmental Mail ID on examination day. Question Papers will also be available on the official website of the **University of Calcutta**.

Step 2: Preparation of Answer Scripts:

- Examinees will have to write their **Name, Name of Examination, CU Roll Number, CU Registration Number, Subject Name, Subject Code, Semester, Honours or General, Full Marks, Date of the Examination** on the **front page** of their answer-script.
- White Paper of **A4 size** should be used for writing answers.
- Write on only **one side** of A4 sheets (For easy scanning).
- **Page No.** should be given one after the other (e.g., 1,2,3....) written on the top of every page.
- Examinees should write in answer scripts with **Black Ink**.
- **Answers can be written in both English or Bengali.**

Step-3: Scanning and Saving of Answer Script Files:

- Answer Scripts are to be submitted only in **PDF format (Size preferably within 15 MB)**.
- Students should **scan** their answer scripts **sequentially** using any document scanner and save it in **PDF format**.
- Your answer script is to be **submitted as a single PDF file** within **30 minutes** after Exam has ended to the following email address – commerce.dept.vjrc@gmail.com
- The File Name format should be in the following format – **B.Com(Honours or General).Paper Code.University Registration No.**

Example: A Student with Registration No. 058-1121-0111-15 appearing for B. Com Honours Paper Code CC 3.1 should save the answer script PDF File as: -

B.Com(H).CC3.1.058-1121-0111-15 (Paper Code is applicable for all candidates)

A Student with Registration No. 058-1211-0135-17 appearing for B. Com General Paper Code CC 2.2 should save the answer script PDF File as: -

B.Com(G).CC2.2.058-1211-0135-17 (Paper Code is applicable for all candidates)

- All the students have to **submit** their answer scripts in **online mode compulsorily** within **30 minutes** after Exam has ended.
This time there will be **no offline submission.**

NOTE: These instructions are subject to changes. Please check departmental WhatsApp group regularly.

বিজ্ঞপ্তির বাংলা অনুবাদ

বিজয়গড় জ্যোতিষ রায় কলেজ

(1+1+1) সিস্টেমে (অনলাইন মোডে) পরীক্ষা দেবার পদ্ধতি সংক্রান্ত নির্দেশাবলী

বি.কম. (পার্ট-১ এবং পার্ট-২) ছাত্রছাত্রীদের জন্য

প্রথম ধাপ : প্রশ্নপত্র পাবার পদ্ধতি:

১। প্রশ্নপত্রগুলি পরীক্ষার দিনে ডিপার্টমেন্টাল মেইল আইডি থেকে তোমাদের উল্লিখিত **ইমেল আইডিতে** (কলেজ দ্বারা প্রদত্ত গুগল ফর্মটি যেটা তোমরা ইতিমধ্যে ফিল-আপ করেছো) মেইল করা হবে। প্রতিটি নির্দিষ্ট পরীক্ষার প্রশ্নপত্র তোমাদের **The University of Calcutta-র website** থেকেও নির্দিষ্ট সময় পাওয়া যাবে।

দ্বিতীয় ধাপ : উত্তরপত্র প্রস্তুত করার পদ্ধতি:

২। ক) পরীক্ষার্থীদের উত্তরপত্রের **প্রথম পাতায়** নিম্নলিখিত তথ্যগুলি পর্যায়ক্রমে লিখতে হবে :

1. Name:
2. Name of the Examination.:
3. University Roll No.:
4. CU Registration No.:
5. Subject Name:
6. Subject Code:
7. Semester:

8. Honours/ General:

9. Full Marks:

10. Date of Examination:

খ) **A4 মাপের সাদা কাগজ** উত্তরপত্রের জন্য ব্যবহার করতে হবে।

গ) স্ক্যানিং এর সুবিধার জন্য সাদা পৃষ্ঠার **একটি মাত্র দিক লেখার** জন্য ব্যবহার করবে।

ঘ) লিখিত উত্তরপত্রের প্রতিটি পৃষ্ঠার মাথায় **পেজ নম্বর** (১, ২, ৩,...) অবশ্যই লিখতে হবে।

ঙ) পরীক্ষার্থীদের উত্তরপত্র অবশ্যই **কালো কালির কলমে** লিখতে হবে।

চ) **উত্তরগুলি ইংরেজি বা বাংলা ভাষাতে লেখা যেতে পারে।**

তৃতীয় ধাপ : সম্পূর্ণ লিখিত উত্তর পত্রের 'স্ক্যানিং এবং 'সেভিং' করে ই-ফাইল করার পদ্ধতি:

৩। ক) সকল লিখিত উত্তরপত্র গুলি কেবলমাত্র **PDF** (Portable Document Format) বিন্যাসে (Format) **Save** করে মূল্যায়নের জন্য জমা দিতে হবে। **[File Size অধিকতর (Maximum) 15 MB-র মধ্যে হতে হবে]**

খ) এরপর পরীক্ষার্থীদের লিখিত উত্তরপত্রগুলি **প্রতিটি পৃষ্ঠা পর পর** যেকোনো Document Scanner-এর সাহায্যে Scan করতে হবে এবং **PDF Format-এ Save করতে হবে।** (এরজন্য **Google Play Store** থেকে **Adobe Scanner** ডাউনলোড করে নিতে পারো।)

গ) লিখিত উত্তরপত্র **একটিমাত্র পি.ডি.এফ.** ফাইল আকারে নির্দিষ্ট পরীক্ষার দিনেই **৩০ মিনিটের মধ্যে** নিম্নলিখিত ই-মেল অ্যাড্রেস-এ মেইল করে পাঠাতে হবে –

commerce.dept.vjrc@gmail.com

ঘ) বি.কম. (অনার্স/জেনারেল) সকল ছাত্রছাত্রীরা **নিম্নলিখিত পদ্ধতি** মেনে অবশ্যই স্ক্যান করে উত্তরপত্রের **(পি.ডি.এফ.করা ই-ফাইলটির)** নাম দিতে হবে –

B.Com(Honours or General).Paper Code.University Registration No.

উদাহরণ → সি.ইউ. রেজিস্ট্রেশন নং 058-1121-0111-15 -সহ একজন বি.কম. অনার্স শিক্ষার্থী যদি পেপার কোড CC 3.1 এর জন্য পরীক্ষা দেয়, তাহলে তার উত্তরপত্রের পিডিএফ ফাইলটির নামকরণ করা উচিত: -

B.Com(H).CC3.1.058-1121-0111-15

ঙ) সমস্ত শিক্ষার্থীদের **বাধ্যতামূলকভাবে** তাদের উত্তরপত্রগুলি **অনলাইনে জমা দিতে হবে** পরীক্ষা শেষ হওয়ার **৩০ মিনিটের মধ্যে**।

এইবার শুধু অনলাইনে জমা নেওয়া হবে। কেউ কলেজে গিয়ে **অফলাইনে জমা দেবে না।**

দ্রষ্টব্য: এই নির্দেশাবলী পরিবর্তন সাপেক্ষ। নিয়মিত ডিপার্টমেন্টাল হোয়াটসঅ্যাপ গ্রুপ চেক করবে।

Exam Schedule

For B.Com. Part-I & Part-II Examinations, 2021 under (1+1+1) System

Online Mode

Send the scanned PDF of your answer-scripts for every examination to the following email address –

commerce.dept.vjrc@gmail.com

B.COM. PART-I (HONOURS & GENERAL) EXAMINATION, 2021

<u>DATE & TIME</u>	<u>COMPULSORY SUBJECTS</u>	
15th January, 2022 (Saturday) 10.00 am – 1.00 pm	C11G -Financial Accounting I	
16th January, 2022 (Sunday) 10.00 am – 1.00 pm	C12G -Business Regulatory Framework	
17th January, 2022 (Monday) 10.00 am – 1.00 pm	C13G - Principals & Practice of Management & Business Communication	
18th January, 2022 (Tuesday) 10.00 am – 1.00 pm	C14G - Economics I	
19th January, 2022 (Wednesday) 10.00 am – 1.00 pm	C15G- Business Mathematics & Statistics	
28th January, 2022 (Friday)	Communicative English (CMEC) (10.00 A.M.-12.00 Noon)	Bengali (2.00 P.M. - 4.00 P.M.)

B.COM. PART-II (HONOURS) EXAMINATION, 2021

<u>DATE</u>	<u>ACCOUNTING & FINANCE HONOURS</u>	
	<u>Category - I</u>	<u>Category - II</u>
15th January, 2022 (Saturday)	C21A - Economics II (50 marks) 02.00 pm – 04.00 pm	C21A- Auditing 02.00 pm – 06.00 pm
16th January, 2022 (Sunday)	C21A - Advanced Business Mathematics (50 marks) 02.00 pm – 04.00 pm	-----
17th January, 2022 (Monday)	C22A - Financial Accounting II 02.00 pm – 06.00 pm	C22A - Financial Accounting II 02.00 pm – 06.00 pm
18th January, 2022 (Tuesday)	C23A - Direct & Indirect Taxation 02.00 pm – 06.00 pm	C23A - Direct & Indirect Taxation 02.00 pm – 06.00 pm
19th January, 2022 (Wednesday)	C24A- Cost & Management Accounting 02.00 pm – 06.00 pm	C24A- Cost & Management Accounting 02.00 pm – 06.00 pm
20th January, 2022 (Thursday)	C21G - Information Technology & its Application in Business (50 Marks) 10.00 am – 12.00 pm	C21G - Information Technology & its Application in Business (50 Marks) 10.00 am – 12.00 pm
21st January, 2022 (Friday)	C22G- Principals of Marketing (50 Marks) 10.00 am – 12.00 pm	C22G- Principals of Marketing (50 Marks) 10.00 am – 12.00 pm
	C22G – E-Commerce (50 Marks) 02.00 pm – 04.00 pm	C22G – E-Commerce (50 Marks) 02.00 pm – 04.00 pm

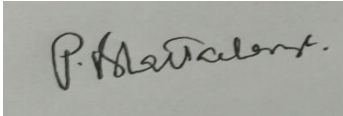
NOTE: **Category – I** students are having **Economics II & Advanced Business Mathematics.**

Category – II students are having **Auditing.**

B.COM. PART-II (GENERAL) EXAMINATION, 2021

<u>DATE</u>	<u>ACCOUNTING & FINANCE HONOURS</u>
20th January, 2022 (Thursday)	C21G - Information Technology & its Applications in Business (50 Marks) 10.00 am – 12.00 pm
21st January, 2022 (Friday)	C22G- Principals of Marketing (50 Marks) 10.00 am – 12.00 pm
	C22G – E-Commerce (50 Marks) 02.00 pm – 04.00 pm
22nd January, 2022 (Saturday)	C21G - Financial Accounting II 10.00 am – 01.00 pm
	C24G - Direct & Indirect Taxation 02.00 pm – 05.00 pm
25th January, 2022 (Tuesday)	C25G - Cost & Management Accounting I 10.00 am – 01.00 pm
	C26G – Auditing 02.00 pm – 05.00 pm

Dated: 10.01.2022



Prof. Prabir Bhattacharya
Prof-in-charge & HOD
Department of Commerce
Vijaygarh Jyotish Ray College

CC to:

- i. Principal Madam
- ii. Departmental Teachers
- iii. Respective WhatsApp Group